

Kommunalbetriebe Ellerau
Berliner Damm 2
25479 Ellerau

Telefon: 04106 / 64002-10
E-Mail: info@kbe-ellerau.de
Handelsregister: HRA 5421 KI-1
Vorstand: Jens Bollmann



Antrag zum Anschluss an die Wasserversorgung und zur Wasserversorgung durch die Kommunalbetriebe Ellerau AÖR (Betriebsführung durch die Stadtwerke Quickborn)

1. Gegenstand des Auftrags (Bitte ankreuzen; Mehrfachnennungen sind möglich)

- Anschluss an die Wasserversorgung
- Änderung am bestehenden Hausanschluss
- Inbetriebsetzung der Kundenanlage
- Aufnahme der Wasserlieferung

2. Kunde(n)

Bei mehreren EigentümerInnen/Erbbauberechtigten bitte sämtliche EigentümerInnen/Erbbauberechtigte eintragen.

Herr Frau Titel: _____ Firma

Name / Vorname / Firma

gesetzlicher Vertreter (bei Firma)

Registernummer / Registergericht (bei Firma)

Straße / Hausnummer

PLZ / Ort

Telefon tagsüber / mobil

Telefax

Gegebenenfalls vertreten durch
(Kopie der Vollmacht als Anlage)

Die KundInnen sind **EigentümerInnen oder Erbbauberechtigte** des anzuschließenden/angeschlossenen/zu versorgenden Grundstücks.

3. Abnahmestelle

Gemarkung/Flurstück/Flurnummer

Straße/Hausnummer
(wenn abweichend von Kundenanschrift)

PLZ/Ort

Zählernummer (bei bestehendem Anschluss) Zählerstand (bei bestehendem Anschluss)

Kundennummer bei den Stadtwerke Quickborn
(bei bestehendem Anschluss)

Vertragsnummer bei den Stadtwerken Quickborn
(bei bestehendem Anschluss)

4. Gewünschter Zeitpunkt und Wertersatz bei Widerruf

Gewünschter Zeitpunkt (*maßgeblich ist die Auftragsbestätigung der Stadtwerke Quickborn*):

Anschluss an die Wasserversorgung Nächstmöglicher Zeitpunkt zum _____ (Datum)

Änderung am bestehenden Hausanschluss Nächstmöglicher Zeitpunkt zum _____ (Datum)

Inbetriebsetzung der Kundenanlage Nächstmöglicher Zeitpunkt zum _____ (Datum)

Aufnahme der Wasserlieferung Nächstmöglicher Zeitpunkt zum _____ (Datum)

Für den Fall, dass die Wasserlieferung innerhalb von 14 Tagen ab Vertragsschluss aufgenommen werden kann, erkläre ich im Hinblick auf mein Widerrufsrecht nach Maßgabe von Ziffer 8 zusätzlich
(falls gewünscht, bitte ankreuzen):

Ich verlange ausdrücklich, dass die Wasserlieferung – soweit möglich – auch beginnen soll, wenn der Lieferbeginn innerhalb von 14 Tagen nach Vertragsschluss – also vor Ablauf der Widerrufsfrist – liegt. Für den Fall, dass ich mein Widerrufsrecht ausübe, schulde ich den Kommunalbetrieben Ellerau für das ab Vertragsschluss bis zum Widerruf gelieferte Wasser gemäß § 357 Abs. 8 BGB einen angemessenen Betrag als Wertersatz.

5. Angaben zum Wasserbedarf (bei Neuherstellung oder Änderung des Hausanschlusses)

Art der Nutzung

Wohngebäude Anzahl der Wohneinheiten _____

Wohngebäude mit Kleingewerbe Anzahl der Wohneinheiten _____

Gewerbebetriebe mit Spitzendurchfluss _____ l/s nach DVGW-Arbeitsblatt W 410

Bauwasseranschluss

Sonstiges, und zwar _____

Allgemeine Angaben

Altbau Neubau Anzahl der Stockwerke _____

Rohrstrecke zwischen Grundstücksgrenze und Hauptabsperrvorrichtung _____ m

Eigenwasserversorgung (einschließlich Regenwasser) vorhanden/geplant ja nein

weitergehende Anforderungen (erhöhte Druckanforderungen, Sonderausstattung, Sondernutzung, wie z. B. Dialysestation, Arztpraxen) ja nein

wenn ja, welche: _____

gebäudetechnische Rahmenbedingungen und Besonderheiten des Anschlusses (z. B. Art der Gebäudeabdichtung und Lastfall der Wasserbeanspruchung, mit/ohne Keller und ggf. dessen Tiefe, Bodenplatte, betriebliche Besonderheiten) ja nein

wenn ja, welche: _____

Angaben zum Zähler

vorhandener Zähler _____ nicht vorhanden

Angaben zur Trinkwassererwärmungsanlage

Zentrale Trinkwassererwärmer Gruppen-Trinkwassererwärmer

unmittelbar mittelbar

Klasse des Wärmeträgers: _____

Ausführungsart: _____

Trinkwasser-Nachbehandlungsanlagen

ja nein

Druckerhöhungsanlage

ja nein

Einrichtungen mit besonderem Wasserbedarf

_____	_____ l/s
Art der Einrichtung	Bedarf

Hinweis: Die allgemeinen Bedingungen und Preise der Kommunalbetriebe Ellerau gelten gemäß § 1 Abs. 2 AVBWasserV nicht für den Anschluss und die Versorgung von Industrieunternehmen und nicht für die Löschwasserversorgung. Sollten Sie ein Industrieunternehmen sein oder Wasser zum Zwecke der Löschwasserversorgung benötigen, sprechen Sie uns bitte an.

Maximaler Bedarf (ohne Löschwasser) _____ l/s

Minimaler Bedarf (ohne Löschwasser) _____ l/s

6. Beizufügende Unterlagen

Folgende Unterlagen sind dem Auftrag beizufügen:

- Leitungsschema mit Berechnung (z. B. durch Ingenieurbüro oder Installateur)
- Flurkartenauszug mit eingezeichneter Hausanschlussleitung
- Lageplan und Gebäudegrundriss mit Angaben zur Übergabestelle (Hauseinführung, Zählerplatz, gewünschtem Leitungsverlauf etc.) (DIN A 4)
- Lageplan mit derzeitiger Anschlusssituation (DIN A 4) (*nur bei Änderung des Hausanschlusses*)
- Kellergrundriss mit eingezeichneten Leitungen und dem geplanten Zähleraufstellungsort
- Bei Vertretung des Anschlussnehmers: Vollmacht

7. Geltung der allgemeinen Preise und Versorgungsbedingungen

Für die Wasserversorgung gelten

- die Verordnung über Allgemeine Bedingungen für die Versorgung mit Wasser (AVBWasserV)
- die Satzung des Kommunalunternehmens Kommunalbetriebe Ellerau AöR über die Erhebung von Abgaben und Geltendmachung von Kostenerstattung für die Wasserversorgung (Abgabensatzung Wasserversorgung – AGW)
- Satzung des Kommunalunternehmens Kommunalbetriebe Ellerau AöR über die Wasserversorgung (Allgemeine Wasserversorgungssatzung – AWS)
- das Preisblatt der Kommunalbetriebe Ellerau
- die Technischen Anschlussbedingungen der Stadtwerke Quickborn

in ihrer jeweils gültigen Fassung. Die derzeitig gültige Fassung der AVBWasserV sowie des Preisblatts sind diesem Formular beigefügt. Änderungen des Preisblatts sowie der Technischen Anschlussbedingungen der Stadtwerke Quickborn werden mit ihrer öffentlichen Bekanntgabe Vertragsbestandteil.

8. Widerrufsbelehrung

Dieser Abschnitt gilt nur für Verbraucher im Sinne von § 13 Bürgerliches Gesetzbuch, die den Vertrag außerhalb der Geschäftsräume der Kommunalbetriebe Ellerau oder als Fernabsatzvertrag (§ 312b und § 312c Bürgerliches Gesetzbuch) abschließen. Ein Widerrufsrecht besteht nur, soweit dies gesetzlich vorgesehen ist. Ein zusätzliches vertragliches Widerrufsrecht wird nicht vereinbart.

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, Kommunalbetriebe Ellerau AöR, Berliner Damm 2 25479 Ellerau, Telefon: 04106 / 64002-10, E-Mail: info@kbe-ellerau.de mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen oder Lieferung von Wasser während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

9. Auftragserteilung

Der/die KundInnen erteilen den Kommunalbetrieben mit ihrer Unterschrift den Auftrag, die unter Ziffer 1 angekreuzten Leistungen zu erbringen, und nimmt/nehmen die Widerrufsbelehrung zur Kenntnis. Der Vertrag kommt mit der Auftragsbestätigung der Kommunalbetriebe Ellerau zustande.

Wird bereits vor diesem Zeitpunkt Wasser entnommen, so kommt der Vertrag gemäß § 2 Abs. 2 AVBWasserV bereits mit der Entnahme zustande.

Ort und Datum

Unterschrift AuftraggeberInnen

10. Antragsbestätigung

Die Kommunalbetriebe Ellerau bestätigen dem/der Kunden/Kundin das Zustandekommen des Antrages über die unter Ziffer 1 angekreuzten Leistungen.

Ort und Datum

Kommunalbetriebe Ellerau

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An

Kommunalbetriebe Ellerau AöR, Berliner Damm 2, 25479 Ellerau

Telefon: 04106 64002-10

E-Mail: technik@kbe-ellerau.de

- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)

- Bestellt am (*)/erhalten am (*):

- Name:

- Anschrift:

- Unterschrift (nur bei Mitteilung auf Papier):

- Datum

(*)Unzutreffendes streichen.

Angaben des Installationsunternehmens (bei Antrag auf Inbetriebsetzung der Kundenanlage)

Die folgenden Angaben zur Kundenanlage sind für einen Antrag auf Inbetriebsetzung der Kundenanlage von Ihrem Installationsunternehmen auszufüllen:

Installationsunternehmen

Name

Straße / Hausnummer

Postleitzahl / Ort

Telefonnummer

Installateur-Nummer

Eingetragen im Installateurverzeichnis des Wasserversorgungsunternehmens

Die Trinkwasser-Kundenanlage für das oben genannte Anschlussgrundstück wird/wurde nach den gesetzlichen und behördlichen Bestimmungen sowie den anerkannten Regeln der Technik, insbesondere der DIN EN 1717 und dem DVGW-Regelwerk, hergestellt. Die installierten Materialien entsprechen – soweit erforderlich – den für sie gültigen Normen und Richtlinien.

Ort, Datum

Name der verantwortlichen Fachperson

Stempel des Installationsunternehmens

Unterschrift der verantwortlichen Fachperson